Приложение 1 к приказу № 01-10/149-40

от 30.08.2024

**План мероприятий по противодействию коррупции**

**МОУ «Средняя школа № 69»**

**на 2024 – 2025 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок исполнения мероприятия** | **Исполнитель мероприятия** | **Ожидаемый результат** | **Контроль за исполнением мероприятия** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. **Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства по противодействию коррупции** | | | | | |
| 1.1. | Проведение анализа коррупционных рисков при осуществлении текущей деятельности и доработка (в случае необходимости) в целях противодействия коррупционным проявлениям должностных регламентов сотрудников школы | По мере необходимости, но не реже 1 раза в триместр | Члены комиссии | Выявление коррупционных рисков в деятельности школы | директор |
| 1.2. | Актуализация перечня коррупционных рисков и перечня должностей с высоким риском коррупционных проявлений в школе на основе проведенного анализа коррупционных рисков, возникающих при реализации функций школы | До 1 декабря 2024 года | Члены комиссии | Исключение (минимизация) коррупционных рисков в деятельности школы | директор |
| 1.3. | Проведение разъяснительной работы с сотрудниками школы о порядке исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | В течение учебного года по мере необходимости | Члены комиссии | Формирование антикоррупционного мировоззрения у сотрудников | директор |
| 1.4. | Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции | В течение учебного года, заседания комиссии - по мере необходимости | Председатель комиссии | Противодействие коррупционным проявлениям | директор |
| 1.5. | Рассмотрение на заседаниях комиссии по противодействию коррупции актов прокурорского реагирования (информации) органов прокуратуры, вынесенных в отношении сотрудников школы, в связи с нарушением ими норм законодательства о противодействии коррупции | По мере поступления актов прокурорского реагирования | Председатель комиссии | Противодействие коррупционным проявлениям | директор |
| 1.6. | Проведение анализа работы комиссии по противодействию коррупции на предмет выявления систематически рассматриваемых на комиссии вопросов для дальнейшего принятия мер по профилактике коррупционных проявлений | 1 раз в полугодие | Члены комиссии | Противодействие коррупционным проявлениям | директор |
| 1.7. | Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются сотрудники школы, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к сотрудникам школы, не урегулировавшим конфликт интересов. | В течение учебного года | Члены комиссии | Противодействие коррупционным проявлениям | директор |
| 1.8. | Организация работы по уведомлению сотрудниками школы в случае обращения в целях склонения сотрудников школы к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях | В течение учебного года | Члены комиссии | Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания сотрудников школы | директор |
| 1.9. | Рассмотрение уведомлений об обращениях в целях склонения сотрудников школы к совершению коррупционных правонарушений и проверка сведений, содержащихся в указанных обращениях, поступивших от сотрудников школы | В течение учебного года, по мере поступления | Председатель комиссии | Противодействие коррупционным проявлениям | директор |
| 1.10. | Осуществление анализа публикаций в СМИ о фактах коррупционных правонарушений | 1 раз в триместр | Члены комиссии | Противодействие коррупционным проявлениям | директор |
| 1.11. | Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики на заседаниях комиссии по противодействию коррупции школы | В течение учебного года | Члены комиссии | Противодействие коррупционным проявлениям | директор |
| 1. **Антикоррупционное образование** | | | | | |
| 2.1. | Организация антикоррупционных семинаров, лекций для сотрудников школы | В течение учебного года | Председатель комиссии | Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания сотрудников школы | директор |
| 2.2. | Организация антикоррупционного образования сотрудников школы | В течение учебного года | «Институт развития образования» | Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания сотрудников школы | директор |
| 2.3. | Оказание сотрудникам школы консультативной и информационной помощи п вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | В течение учебного года | Председатель комиссии | Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции | директор |
| 2.4. | Проведение занятий по вопросам соблюдения законодательства о противодействии коррупции с вновь принятыми сотрудниками школы | 1 раз в полугодие | Председатель комиссии | Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания сотрудников школы | директор |
| 1. **Антикоррупционная пропаганда** | | | | | |
| 3.1. | Подготовка и размещение на официальном сайте и в помещениях школы информационных материалов по вопросам формирования антикоррупционного поведения сотрудников школы и граждан | В течение учебного года | Секретарь комиссии | Повышение информационной открытости деятельности школы по противодействию коррупции | Председатель комиссии |
| 1. **Взаимодействие с правоохранительными органами, органами государственной власти Ярославской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области, общественными объединениями в целях противодействия коррупции** | | | | | |
| 4.1. | Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры и юстиции, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Ярославской области по вопросам противодействия коррупции, в том числе несоблюдения сотрудниками школы ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов либо неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. | В течение учебного года | Председатель комиссии | Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции | директор |
| 4.2. | Рассмотрение и проведение анализ обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции, поступивших на электронную почту, на «телефон доверия» | По мере поступления обращений | Председатель комиссии | Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям | директор |
| 1. **Иные меры по противодействию коррупции** | | | | | |
| 5.1. | Обеспечение своевременного внесения изменений в нормативные правовые акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции | В течение учебного года по мере необходимости | Члены комиссии | Обеспечение актуализации нормативных правовых актов школы о противодействии коррупции | директор |
| 5.2. | Обеспечение разработки и утверждения планов противодействия коррупции на следующий учебный год | Ежегодно | Члены комиссии | Обеспечение реализации антикоррупционной политики в школе | директор |
| 5.3. | Профилактика коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд | В течение учебного года | Члены комиссии | Противодействие коррупционным проявлениям в сфере государственного заказа | директор |
| 5.4. | Осуществление контроля за учетом, хранением, порядком получения и выдачи аттестатов об основном общем и о среднем общем образовании | Июнь 2025 | Члены комиссии | Противодействие коррупционным проявлениям | директор |