



Л.В. Анисимова  
Приказ от 31.08.2022 №01-10/135-29

**Инструкция  
по действиям руководителя, персонала, обучающихся и  
работников вахты (охраны) Средней школы № 69  
при совершении преступления в форме вооруженного нападения**

**ИАТБ – 02- 2022**

Настоящая Инструкция разработана в соответствии с требованиями антитеррористической защищенности объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, в целях обеспечения безопасности работников и обучающихся образовательного учреждения при совершении преступления в форме вооруженного нападения.

**Вооруженное нападение**

**1. Стрелок на территории.**

**1.1. Действия руководителя:**

- незамедлительно информировать оперативные службы о вооруженном нападении на объект: УМВД (тел. 02 или 112), МЧС (тел.112), УФСБ (20-00-30), УФСВНГ (тел. 74-60-10)<sup>1</sup>;
- информировать о происшествии организацию - правообладателя объекта Департамент образования мэрии города Ярославля, ее руководителя (директора Иванову Елену Анатольевну, тел. 40-51-00 или его заместителя (в случае отсутствия руководителя) Ильину Елену Александровну тел. № 40-51-06);
- дать указание работнику вахты (охранной организации) воспрепятствовать проникновению стрелка на территорию объекта путем блокирования входных дверей, прекратить доступ людей на объект (кроме оперативных служб) и усилить охрану внутриобъектового режима;
- отдать указание работнику вахты (охранной организации) с использованием звонка (4 коротких звонка или 1 длинный не менее 1 минуты звонок) либо голосовым сообщением по системе оповещения передать сообщение «ВНИМАНИЕ! ВООРУЖЕННОЕ НАПАДЕНИЕ!»;
- направить заместителя директора по обеспечению безопасности для контроля за прекращением перемещения персонала и обучающихся внутри объекта и их размещение в помещениях здания, отслеживания ситуации на территории, в здании и действиях нарушителя;
- информировать оперативные службы об изменениях обстановки, местоположении стрелка и его действиях;
- обеспечить беспрепятственный доступ оперативных служб на территорию объекта;
- отдать указание:

<sup>1</sup> В целях сокращения временных показателей на передачу информации в дежурные подразделения правоохранительных органов информирование допускается осуществить в один из указанных территориальных органов.

заместителям директора по учебно-воспитательной работе и классным руководителям после нейтрализации нарушителя обеспечить информирование родителей (законных представителей) обучающихся о временном прекращении учебного процесса;

классным руководителям осуществить сбор обучающихся для их последующей передачи родителям (законным представителям).

заместителю директора по административно-хозяйственной работе и заместителю директора по обеспечению безопасности провести мероприятия по ликвидации последствий происшествия.

## **1.2. Действия персонала**

**при нахождении вне здания объекта:** - немедленно уйти в сторону от опасности, уводя за собой людей, которые находятся в непосредственной близости, при возможности покинуть территорию объекта, в зимний период принять все возможные меры к недопущению обморожения обучающихся, любым доступным способом обеспечить информирование директора Анисимовой Любови Владимировны, тел. № 38-39-35 или его заместителей, тел. № 38-39-65 об обстановке и своем месте нахождения;

### **при нахождении в здании объекта:**

- переместиться в ближайшее помещение<sup>2</sup>, уводя за собой людей, находящихся поблизости;

- находясь в помещении, обеспечить блокирование входов всеми доступными средствами, в том числе мебелью;

- обеспечить передачу информации о вооруженном нападении и своем местонахождении директору или его заместителю любым доступным способом (при возможности);

- обеспечить размещение людей как можно дальше от входов, ближе к капитальным стенам, ниже уровня оконных проемов, под прикрытием мебели, усадить (уложить) их на пол (лицом вниз), голову закрыть руками, при ранении постараться, не создавая шума, оказать помощь пострадавшему, при проведении операции по нейтрализации стрелка не бежать навстречу сотрудникам, проводящим операцию, или от них, так как они могут посчитать бегущих за преступников;

- принять меры к прекращению паники и громких разговоров (звуков) в помещении;

- не допускать общения находящихся в помещении людей по любым средствам связи;

- принять меры к переводу всех имеющихся в помещении средств связи и иных приборов (приспособлений), в том числе предназначенных для обеспечения учебного процесса, в беззвучный режим либо их отключению;

- ожидать прибытия оперативных служб, разблокировать входы и покидать помещения только по команде руководства<sup>3</sup>;

- после нейтрализации нарушителя по указанию руководства заместителям директора по учебно-воспитательной работе и классным руководителям обеспечить информирование родителей (законных представителей) о временном прекращении учебного процесса;

- классным руководителям обеспечить сбор и передачу обучающихся родителям (законным представителям);

- заместителю директора по административно-хозяйственной работе и заместителю директора по обеспечению безопасности обеспечить по указанию руководства проведение мероприятий по ликвидации последствий происшествия.

## **1.3. Действия обучающихся:**

### **при нахождении вне здания объекта:**

<sup>2</sup> Помещение должно иметь крепкие входные двери, капитальные стены и желательно располагаться на втором и последующих этажах.

<sup>3</sup> Осуществлять разблокирование входа убедившись, что действия руководства не контролируются преступником.

- немедленно уйти в сторону от места расположения преступника, по возможности покинуть территорию объекта и сообщить родителям (законным представителям) о своем месте нахождения, в случае нахождения в непосредственной близости работника организации сообщить ему об опасности и далее действовать по его указаниям;

**при нахождении в здании объекта:**

- переместиться в ближайшее помещение или в сторону работника организации, сообщить ему об опасности и далее действовать по его указаниям;

- оказать содействие работнику организации заблокировать входы, в том числе с помощью мебели (самостоятельно заблокировать входы, если рядом не оказалось работника);

- разместиться наиболее безопасным из возможных способов, как можно дальше от входов, ближе к капитальным стенам, ниже уровня оконных проемов, под прикрытием мебели;

- сохранять спокойствие, разговаривать тихо, внимательно слушать и выполнять указания работника организации;

- переключить средства связи в бесшумный режим либо их выключить;

- оказать помощь и поддержку другим обучающимся только по указанию работника организации;

- разблокировать выходы и выходить из помещения только по указанию работника организации;

- при ранении постараться не двигаться с целью уменьшения потери крови; не бежать навстречу сотрудникам, проводящим операцию по пресечению вооруженного нападения, или от них, так как они могут посчитать бегущих за преступников.

**1.4. Действия работника вахты (охранной организации):**

- воспрепятствовать проникновению стрелка в здание объекта путем блокирования входных дверей, прекратить доступ людей на объект (кроме оперативных служб) и усилить охрану внутриобъектового режима;

- незамедлительно передать информацию руководителю объекта<sup>4</sup>

Анисимовой Любови Владимировне, тел. № 38-39-35

или заместителям директора, тел. №№ 38-39-65, зафиксировать время события;

- по указанию руководителя объекта передать сообщение «ВНИМАНИЕ! ВООРУЖЕННОЕ НАПАДЕНИЕ!» или сигнал, определяющий данный вид террористической угрозы (4 коротких звонка или 1 длинный не менее 1 минуты звонок);

- информировать руководителя объекта (заместителя) обо всех изменениях обстановки, осуществлять (по возможности) контроль местоположения преступника;

- при возможности оказать первую помощь пострадавшим, обеспечить эвакуацию людей с объекта;

- обеспечить беспрепятственный доступ к месту происшествия оперативных служб и в дальнейшем действовать по распоряжениям руководства организации и оперативных служб;

- после нейтрализации нарушителя по распоряжению руководства организации осуществлять контроль передачи обучающимся родителям (законным представителям).

**2. Стрелок в здании.**

**2.1. Действия руководителя:**

- незамедлительно информировать оперативные службы о вооруженном нападении на объект: УМВД (тел. 02 или 112), МЧС (тел. 112), УФСБ (20-00-30), УФСВНГ (тел. 74-60-10)<sup>5</sup>;

<sup>4</sup> В информации дополнительно указывается о действиях нападающего, о видимом количестве оружия и других средств нападения.

<sup>5</sup> В целях сокращения временных показателей на передачу информации в дежурные подразделения правоохранительных органов информирование допускается осуществить один из указанных территориальных органов.

- информировать о происшествии организацию - правообладателя объекта Департамент образования мэрии города Ярославля, ее руководителя (директора Иванову Елену Анатольевну, тел. 40-51-00 или его заместителя (в случае отсутствия руководителя) Ильину Елену Александровну тел. № 40-51-06);

- отдать указание работнику вахты (охранной организации) или иному лицу, находящемуся на безопасном удалении от преступника путем (способ передачи: голосом, с использованием звонка, голосовым сообщением по системе оповещения) передать сообщение «ВНИМАНИЕ! ВООРУЖЕННОЕ НАПАДЕНИЕ!» или сигнал, определяющий данный вид террористической угрозы (4 коротких звонка или 1 длинный не менее 1 минуты звонок);

- дать указание работнику вахты (охранной организации):

- прекратить доступ людей в здание объекта путем блокирования входных дверей;
- по возможности принять меры к воспрепятствованию дальнейшего продвижения нарушителя (изоляция в определенной части здания);

- организовать размещение работников и обучающихся в близлежащих помещениях с блокированием входных дверей;

- информировать оперативные службы об изменениях обстановки, местоположении стрелка и его действиях;

- обеспечить беспрепятственный доступ оперативных служб на территорию объекта;

- отдать указание:

заместителям директора по учебно-воспитательной работе и классным руководителям после нейтрализации нарушителя обеспечить информирование родителей (законных представителей) обучающихся о временном прекращении учебного процесса;

классным руководителям осуществить сбор обучающихся для их последующей передачи родителям (законным представителям).

заместителю директора по административно-хозяйственной работе и заместителю директора по обеспечению безопасности провести мероприятия по ликвидации последствий происшествия.

## **2.2. Действия персонала**

### **при нахождении вне здания объекта:**

- немедленно уйти в сторону от опасности, уводя за собой людей, которые находятся в непосредственной близости, при возможности покинуть территорию объекта, в зимний период принять все возможные меры к недопущению обморожения обучающихся, обеспечить информирование о ситуации и своем месте нахождения любым доступным способом;

### **при нахождении в здании:**

- переместиться в ближайшее помещение<sup>6</sup>, уводя за собой людей, находящихся поблизости;

- находясь в помещении, обеспечить блокирование входов всеми доступными средствами, в том числе мебелью;

- обеспечить передачу информации о вооруженном нападении и своем местонахождении директору Анисимовой Любови Владимировне, тел. № 38-39-35 или его заместителям, тел. № 38-39-65 любым доступным способом (при возможности);

- обеспечить размещение людей как можно дальше от входов, ближе к капитальным стенам, ниже уровня оконных проемов, под прикрытием мебели, усадить (уложить) их на пол (лицом вниз), голову закрыть руками, при ранении постараться, не создавая шума, оказать помощь пострадавшему, при проведении операции по нейтрализации стрелка не бежать навстречу сотрудникам, проводящим операцию, или от них, так как они могут посчитать бегущих за преступников;

---

<sup>6</sup> Помещение должно иметь крепкие входные двери, капитальные стены и желательно располагаться на втором и последующих этажах.

- принять меры к прекращению паники и громких разговоров (звуков) в помещении;
- не допускать общения находящихся в помещении людей по любым средствам связи;
- принять меры к переводу всех имеющихся в помещении средств связи и иных приборов (приспособлений), в том числе предназначенных для обеспечения учебного процесса, в беззвучный режим либо их отключению;
- ожидать прибытия оперативных служб, разблокировать входы и покидать помещения только по команде руководства объекта<sup>7</sup>;
- после нейтрализации нарушителя по указанию руководства заместителям директора по учебно-воспитательной работе и классным руководителям обеспечить информирование родителей (законных представителей) о временном прекращении учебного процесса;
- классным руководителям обеспечить сбор и передачу обучающихся родителям (законным представителям);
- заместителю директора по административно-хозяйственной работе и заместителю директора по обеспечению безопасности обеспечить по указанию руководства проведение мероприятий по ликвидации последствий происшествия.

### **2.3. Действия обучающихся:**

#### **при нахождении вне здания объекта:**

- немедленно уйти в сторону от места расположения преступника, по возможности покинуть территорию объекта и сообщить родителям (законным представителям) о своем месте нахождения, в случае нахождения в непосредственной близости работника организации сообщить ему об опасности и далее действовать по его указаниям;

#### **при нахождении в здании объекта:**

- переместиться в ближайшее помещение или в сторону работника организации, сообщить ему об опасности и далее действовать по его указаниям;
- оказать содействие работнику организации заблокировать входы, в том числе с помощью мебели (самостоятельно заблокировать входы, если рядом не оказалось работника);
- разместиться наиболее безопасным из возможных способов, как можно дальше от входов, ближе к капитальным стенам, ниже уровня оконных проемов, под прикрытием мебели;
- сохранять спокойствие, разговаривать тихо, внимательно слушать и выполнять указания работника организации;
- переключить средства связи в бесшумный режим либо их выключить;
- оказать помощь и поддержку другим обучающимся только по указанию работника организации;
- разблокировать выходы и выходить из помещения только по указанию работника организации;
- при ранении постараться не двигаться с целью уменьшения потери крови; не бежать навстречу сотрудникам, проводящим операцию по пресечению вооруженного нападения, или от них, так как они могут посчитать бегущих за преступников.

### **2.4. Действия работника вахты (охранной организации):**

- незамедлительно передать информацию руководителю объекта<sup>8</sup> - директору Анисимовой Любови Владимировне, тел. № 38-39-35 или его заместителям, тел. № 38-39-65, зафиксировать время события;
- по указанию руководителя объекта передать сообщение «ВНИМАНИЕ! ВООРУЖЕННОЕ НАПАДЕНИЕ!» или сигнал, определяющий данный вид террористической угрозы (4 коротких звонка или 1 длинный не менее 1 минуты звонок);

<sup>7</sup> Осуществлять разблокирование входа убедившись, что действия руководства не контролируются преступником.

<sup>8</sup> В информации дополнительно указывается о действиях нападающего, о видимом количестве оружия и других средств нападения.

- воспрепятствовать передвижению стрелка по зданию объекта путем блокирования дверей и прекратить доступ людей на объект (кроме оперативных служб);
- информировать руководителя объекта (заместителей) о всех изменениях обстановки, осуществлять (по возможности) контроль местоположения преступника;
- при возможности оказать первую помощь пострадавшим, организовать эвакуацию людей с объекта;
- обеспечить беспрепятственный доступ к месту происшествия оперативных служб и в дальнейшем действовать по распоряжениям руководства организации и оперативных служб;
- после нейтрализации нарушителя по распоряжению руководства организации осуществлять контроль передачи обучающихся родителям (законным представителям).